

UNIONE DEI COMUNI LOMBARDA DELLA VALLETTA

Provincia di Lecco

*Servizio Affari Generali e Istituzionali
Ufficio Segreteria e Istruzione*

AVVISO PUBBLICO per la ricerca di sponsor per iniziative del settore sportivo: anno sportivo 2018-2019

L'Unione dei Comuni Lombarda della Valletta

- visto l'art. 43 della legge 27 dicembre 1997, n° 449;
- visto l'art. 28, comma 2 bis della Legge 23 dicembre 1998, n°. 448;
- visto l'art. 19 del Decreto Legislativo 50/2016 e s.m.i;
- visto l'art. 119 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267;
- vista la deliberazione n. 95 del 10/08/2018 con cui la Giunta dell'Unione ha disciplinato e determinato le modalità di sponsorizzazioni presso il Centro sportivo intercomunale polivalente sito in La Valletta Brianza

con il presente avviso intende procedere alla ricerca di sponsorizzazioni per i campionati e le gare sportive delle varie discipline sostenute dalle squadre delle associazioni che svolgono la propria attività presso il Centro sportivo intercomunale durante la stagione sportiva 2018/2019.

Art. 1 – Soggetto promotore delle iniziative

L'Unione dei Comuni Lombarda della Valletta, in qualità di soggetto responsabile della procedura di sponsorizzazione assume il ruolo di sponsee. Il presente avviso, in alcun modo vincolante per l'Amministrazione, è da intendersi finalizzato alla ricezione di offerte di sponsorizzazione da parte di operatori potenzialmente interessati.

L'Amministrazione si riserva di individuare i candidati con i quali stipulare il contratto di sponsorizzazione.

Art. 2 – Definizioni

- Per "**contratto di sponsorizzazione**" si intende: un contratto a titolo oneroso mediante il quale l'Unione dei Comuni Lombarda della Valletta (sponsee) offre, nell'ambito delle proprie iniziative, ad un terzo (sponsor), che si obbliga a pagare un determinato corrispettivo o a fornire una determinata prestazione bene, la possibilità di pubblicizzare la propria ragione sociale, il logo, il marchio, i prodotti in appositi e predefiniti spazi pubblicitari (in numero totale di 12 spazi, ciascuno di mt. 3 x 1);

- per "**sponsorizzazione**" si intende: ogni contributo in beni, servizi, danaro o altri tipi di prestazioni e interventi provenienti da terzi, allo scopo di promuovere la propria attività, per conseguire un beneficio di immagine.

Art. 3 – Oggetto della sponsorizzazione

Le offerte di sponsorizzazione avranno ad oggetto le iniziative e gli eventi elencati nella tabella che segue. (L'ELENCO DELLE INIZIATIVE/EVENTI POTRÀ ESSERE SEMPRE AGGIORNATO ED

Comuni associati: La Valletta Brianza e Santa Maria Hoé

Sede legale: Via Sacro Cuore, 24 – 23888 La Valletta Brianza (Lc)

Sede operativa servizio: Municipio di La Valletta Brianza – Via Sacro Cuore, 24 – 23888 La Valletta Brianza (Lc)

Codice Fiscale: 94022220134 – Partita Iva: 02933030138

<http://www.unionevalletta.it> – e-mail: info@unionevalletta.it – pec: unione.valletta@pec.regione.lombardia.it

Tel. +39 039.531.11.74 – Fax +39 039.531.00.05

IMPLEMENTATO rendendo pubblica la variazione tramite pubblicazione all'Albo pretorio e sul sito internet dell'ente).

EVENTO	DATA	GENERE	AMBITO
Campionati e/o gare sportive di basket – organizzate dall’A.S.D. ARS	Periodo: ottobre 2018/giugno 2019	Sportivo	Sovracomunale
EVENTO	DATA	GENERE	AMBITO
Campionati e/o gare sportive di pallavolo organizzate dall’A.S.D. POLOSPORTIVA ORATORIO PEREGO	Periodo: ottobre 2018/giugno 2019	Sportivo	Sovracomunale
Campionati e/o gare sportive di karate organizzate dall’A.S.D. BUSHI KARATE-DO	Periodo: ottobre 2018/giugno 2019	Sportivo	Sovracomunale

Art. 4 – Impegni dello Sponsee

Ai soggetti individuati come sponsor l’Unione garantisce:

- ritorno di immagine mediante la possibilità di veicolare il proprio logo /marchio /ragione sociale negli spazi pubblicitari appositamente individuati all’interno del Centro sportivo polivalente (spazio definito nella deliberazione Giunta Unione n. 95/2018: modulo base ciascuno di m. 3 x 1) per il periodo: ottobre 2018/giugno 2019.

Art. 5 - Tipologia delle sponsorizzazioni

Sponsorizzazione finanziaria (sotto forma di erogazione economica), quantificata in € 600,00, oltre iva ai sensi di legge, per ciascun spazio pubblicitario (modulo base) da occuparsi.

Art. 6 – Soggetti ai quali è rivolto l’avviso e configurazione delle proposte di sponsorizzazione

L’avviso a manifestare il proprio interesse è rivolto a soggetti pubblici o privati (persone fisiche o giuridiche), associazioni senza scopo di lucro o altri soggetti, in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art.80 del D. Lgs. 50/2016 per contrarre con una Pubblica Amministrazione, che intendono promuovere la propria immagine attraverso la collaborazione con l’Amministrazione.

Le proposte di sponsorizzazione (mod. Allegato 1) devono essere redatte su carta intestata e comunque contenere i seguenti elementi:

- dati del proponente (dati anagrafici e fiscali del soggetto giuridico proponente: ditta – ragione/denominazione sociale, sede legale, domicilio fiscale, numero di codice fiscale/partita IVA, numero di iscrizione al registro imprese, eventuale sede amministrativa diversa dalla sede legale, indirizzi (anche casella di posta elettronica cui far pervenire tutte le comunicazioni attinenti all’avviso);
- dati anagrafici, il codice fiscale e la carica ricoperta del legale rappresentante e dell’eventuale firmatario della proposta qualora persona diversa;
- breve illustrazione dell’attività, della sua dimensione economica;
- l’evento che si intende sponsorizzare;

- la somma che si intende erogare quale sponsorizzazione;
- il contenuto del messaggio pubblicitario oggetto del contratto;
- l'impegno ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti inerenti e conseguenti al messaggio pubblicitario e alle relative autorizzazioni;
- dichiarazione sostitutiva di atto notorio (mod. Allegato 2) in cui il legale rappresentante dichiara che il soggetto proponente rappresentato:
 1. è in regola con tutti gli obblighi contributivi e fiscali previsti dalla normativa vigente;
 2. è in regola con le norme che regolano l'assunzione di disabili;
 3. non è sottoposto a procedure concorsuali e non è in stato di liquidazione;
 4. possiede capacità piena di contrarre con la Pubblica Amministrazione ex art. 80 D.Lgs. n. 50/2016;
 5. non ha impedimenti derivanti dalla normativa antimafia o dalla sottomissione a misure di prevenzione;
 6. non rappresenta organizzazioni di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
 7. è iscritto alla Camera di Commercio (solo per imprese).
 8. accetta le clausole contenute nell'avviso.

Tutti i documenti, come sopra richiesti, devono essere firmati dal legale rappresentante o procuratore che dovrà allegare idoneo atto di procura. In caso di firma autografa deve essere allegata fotocopia di un documento di identità del legale rappresentante o di chi ne ha sottoscritto la stessa, qualora persona diversa.

Art. 7 - Sponsorizzazioni escluse

L'Unione si riserva la facoltà di non accettare proposte qualora:

- ravvisi situazioni di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata;
- ravvisi un possibile danno alla propria immagine o alle proprie iniziative;
- reputi la proposta inaccettabile per motivi di inopportunità generale.

Sono in ogni caso escluse le sponsorizzazioni riguardanti:

- propaganda di natura politica, sindacale, religiosa o filosofica;
- pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, prodotti alcolici e farmaceutici, materiale pornografico o a sfondo sessuale, armi, giochi d'azzardo;
- messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia di qualunque genere;
- pubblicità ingannevole.

Art. 8 – Termine e modalità di presentazione delle proposte

Le proposte di sponsorizzazione, con la documentazione di cui all'art. 6, dovranno pervenire a mezzo di :

- posta elettronica certificata (PEC), all'indirizzo: **unione.valletta@pec.regione.lombardia.it**;
- servizio postale Raccomandato di Stato o di terzi, oppure anche a mano con consegna all'Ufficio Protocollo dell'Unione dei Comuni Lombarda della Valletta – Via Sacro Cuore 24 – La Valletta Brianza in busta chiusa.

Nell'oggetto della PEC o, qualora si opti per l'invio cartaceo, sull'esterno della busta dovrà essere posta la dicitura **“Proposta per la ricerca di sponsor per iniziative del settore sportivo: anno sportivo 2018-2019”**.

Le proposte di sponsorizzazione dovranno pervenire entro e non oltre le ore 13.00 del 28/09/2018.

Art. 9 – Contratto di sponsorizzazione

I rapporti tra l'Amministrazione e lo sponsor, saranno disciplinati da apposito contratto di sponsorizzazione nella forma di scrittura privata.

Altri elementi non previsti dal presente avviso saranno definiti tra le parti all'interno del contratto stesso, nel quadro della proposta presentata dallo sponsor e, per quel che concerne le obbligazioni in capo allo sponsee, di quanto previsto all'art. 4.

Art. 10 – Fatturazione

Per l'Unione dei Comuni Lombarda della Valletta, ai sensi del DPR 633/1972, l'operazione concernente la sponsorizzazione è soggetta ad IVA, in misura pari all'aliquota ordinaria (22%) applicata sul valore della prestazione dello sponsee.

Art. 11 – Proposte spontanee di sponsorizzazione

Qualora, scaduto il termine, non siano pervenute offerte di entità complessiva tale da coprire tutti i fabbisogni evidenziati nell'elenco di cui all'art. 3, l'amministrazione si riserva la facoltà di recepire anche proposte spontanee di sponsorizzazione che dovessero pervenire al di fuori del presente avviso per le medesime finalità, nonché di negoziare direttamente con potenziali sponsor. In tal caso, tuttavia, l'evidenza commerciale riconoscibile non inciderà sugli ambiti riservati agli sponsor acquisiti in base alla presente procedura.

Art. 12 - Trattamento dati personali

Il titolare del trattamento dei dati è l'Unione dei Comuni Lombarda della Valletta, la quale tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Art. 13 - Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il Responsabile del Servizio Affari generali ed istituzionali Sig.ra Fumagalli Moneka.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Moneka Fumagalli

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i.